



MINISTÈRE
DE L'ALIMENTATION
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA PÊCHE

Les principes et les étapes essentielles de la méthode de standardisation COVADIS



Ministère
de l'Écologie,
de l'Énergie,
du Développement
durable
et de la Mer

La standardisation des données géographiques est une procédure à plusieurs étapes dont l'objectif est d'aboutir à un projet de standard de données. Ce projet est ensuite présenté et soumis à approbation en réunion plénière de la COVADIS. Il est remis avec un rapport d'instruction. La méthode de standardisation est présentée comme un processus à étapes unique. Chaque étape de la procédure est décrite par son nom, sa description littérale, son responsable et ses résultats. Quelles que soient la nature et l'ampleur du sujet, il sera standardisé en appliquant cette même méthode. Néanmoins certaines étapes de la méthode pourront mener à des investigations d'ampleur variable suivant leur pertinence ou en fonction de la complexité du sujet traité. C'est lors de la préinstruction – première étape du processus – que sera estimée l'ampleur du projet de standardisation ainsi que ses points clés.

Étapes de l'instruction d'un standard de données COVADIS

	Étape	Description	Responsable	Résultat
0	Préinstruction	Cette phase de pré-instruction doit permettre de mieux cerner la demande, de mesurer l'opportunité d'engager une opération de standardisation et, si celle-ci est retenue, de définir son ingénierie (définition du périmètre, choix du rapporteur, estimation des coûts et des délais, livrables attendus)	Secrétariat COVADIS	Commande au rapporteur formalisée suivant une grille établie caractérisant le projet
1	État de l'existant Recueil des besoins	Toute la méthode de standardisation est articulée et centrée sur un recensement préalable des besoins. Il s'agit donc d'identifier les besoins généraux que les données standardisées devront satisfaire. Un besoin général s'entend comme un usage transversal et répandu de l'information. Un besoin se définit comme un service rendu par les données (par exemple, tirer une information des données) à une catégorie d'acteurs Ces besoins sont la base de tout le processus de standardisation car ils influencent le contenu informationnel et les choix de structure des données du standard. Plusieurs façons de procéder sont envisageables pour identifier ces besoins. Le recueil des besoins doit s'appuyer sur une observation attentive du domaine. C'est à dire, la réglementation, les systèmes d'information décisionnels, les bases de données, la production géomatique (données, cartographie, analyses spatiales), les normes et spécifications existantes doivent être pris en considération. État des lieux et recueil des besoins sont deux tâches qu'il est conseillé de mener en parallèle.	Rapporteur soutenu par le secrétariat COVADIS pour faciliter les recherches.	Usages des données Interfaces extérieures (SI existants, lien avec d'autres domaines) Documents de spécification Profils des acteurs
2	Description du domaine	La description du domaine consiste à décrire dans un langage naturel le sujet à standardiser. Cette description prend la forme d'un texte littéral en français. Elle s'attache à identifier et expliquer les principaux concepts métier du domaine. C'est également l'occasion de préciser les principales caractéristiques de chaque concept (nature, contrainte, propriété, cycle de vie) et identifier leur éventuelles inter-dépendances métier et spatiales.	Rapporteur aidé des experts du domaine.	Description littérale du domaine (mise en évidence de son périmètre et ses concepts) Liste des futures classes d'objets accompagnées de leur définition
3	Inventaire des sources de données	Il s'agit d'inventorier les principales sources de données qui sont concernées par le standard. Pour chaque source de données, il peut être intéressant de réunir les métadonnées : Où sont localisées les données source ? Qui les met à jour ? Quel est leur statut juridique ? Quelle est la source dite de référence (c'est-à-dire celle dont dérivent toutes les autres) ?	Rapporteur, secrétariat COVADIS et demandeur aidé des ADL et d'une consultation restreinte (par un forum fermé).	Liste des sources de données accompagnées de la description de leur fournisseur Niveau ou gestionnaire des données de référence
4	Analyse comparative des sources de données existantes Étude de l'évolution des besoins (ou de la réglementation)	La comparaison des sources de données existantes sert au rapporteur à rédiger une première version du catalogue d'objets. Selon le sujet traité, l'exercice de comparaison peut consister à se concentrer sur les sources de données existantes ou à analyser l'évolution des besoins du domaine traité. La comparaison des sources de données cherche notamment à identifier les caractéristiques qui peuvent être factorisées et intégrer le standard de données. Elle peut aussi servir à mettre en évidence des besoins locaux. Lorsque le domaine est évolutif, il faut s'interroger sur les évolutions susceptibles d'impacter le standard de données ainsi que les données existantes. L'analyse des écarts induits par de nouveaux besoins ou une nouvelle réglementation participe à la pertinence et la pérennité du standard.	Rapporteur avec appui du secrétariat COVADIS	Catalogue d'objets (définition de chaque classe d'objets et de ses propriétés)
5	Modélisation, implémentation des données Rédaction du standard de données	La modélisation représente par un schéma conceptuel les objets définis dans les étapes précédentes. Sont notamment spécifiées les relations entre classes et leur cardinalité. La modélisation vient finaliser le catalogue d'objets et prépare l'implémentation du catalogue d'objets en une structure de données informatiques. La rédaction du modèle conceptuel de données en UML s'accompagne d'une reprise du catalogue d'objets car ces deux parties doivent être en tout point cohérentes (le second décrivant de façon littérale le premier) Dès que catalogue d'objets et modèle conceptuel sont terminés, l'implémentation s'attache ensuite à traduire le modèle en fichiers informatiques à destination de la GéoBASE. Il est important que cette implémentation soit mise en œuvre de manière à confirmer chaque choix de structure.	Secrétariat COVADIS aidé du rapporteur (régulièrement consulté) Test réalisé par le secrétariat	Standard de données Fichiers-modèle après implémentation
6	Élaboration du rapport de présentation	La dernière étape est aussi importante que les précédentes. Le rapport de présentation sert à présenter au comité COVADIS les résultats et les choix réalisés lors de l'instruction. Ce rapport doit mettre en évidence de façon synthétique les besoins couverts, les principaux concepts modélisés, les choix informatiques structurant les données et les éventuelles particularités techniques ou juridiques... Le rapport de présentation doit être court et introduire le standard de données complet	Rapporteur avec appui du secrétariat COVADIS	Dossier du standard de données, (c'est-à-dire le standard de données complété du rapport de présentation à l'attention du comité COVADIS)