
COVADIS

**Réunion plénière
du
24 novembre 2008**

Ordre du jour

- **COVADIS positionnement et rôle stratégique**
- COVADIS contexte, missions, organisation
- Dates des réunions plénières pour 2009
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- Rôle des rapporteurs
- Référentiels méthodologiques et communication
- Planning/Plan d'action

Ordre du jour

- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- **COVADIS contexte, missions, organisation**
- Dates des réunions plénières pour 2009
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- Rôle des rapporteurs
- Référentiels méthodologiques et communication
- Planning/Plan d'action

COVADIS : Contexte 1/3

■ Quels besoins ?

- ❑ Développer les usages de l'information géographique dans les services déconcentrés
 - Traiter des problématiques territoriales qui ignorent souvent les limites administratives et les limites fonctionnelles des métiers,
 - Elargir le cercle des utilisateurs aux non spécialistes,
 - Promouvoir les usages décisionnels,
 - Faciliter les consolidations régionales.
- ❑ Intégrer la géographie dans le SI et l'amener dans les applications informatiques
- ❑ Partager les mêmes méthodes et les mêmes outils
- ❑ Développer les échanges de données

Cf. Note de cadrage aux préfigurateurs DDEA 2009

COVADIS : Contexte 2/3

■ Comment ?

- En installant un patrimoine commun de données
 - Cohérent au plan sémantique
 - Cohérent au plan de l'organisation et de la structuration des données
- En mettant en place une organisation humaine adaptée en service déconcentré
 - Structure transversale pour une vision globale du système d'information,
 - Avec un Administrateur de Données Localisées (ADL).
- En privilégiant une démarche opérationnelle dédiée aux utilisateurs

Cf. Note de cadrage aux préfigurateurs DDEA 2009

COVADIS : Contexte 3/3

■ Avec quoi ?

- ❑ GéoBASE et GéoREPERTOIRE pour soutenir techniquement le patrimoine commun de données
- ❑ ADéLie/Cartélie et GéoWEB pour faire connaître et diffuser ce patrimoine de données
- ❑ A terme, intégration de l'ensemble de ces outils dans un système d'information à forte vocation opérationnelle

COVADIS : Missions (1/2)

- Missions opérationnelles
 - Définition et description de données utiles aux missions des 2 ministères constituant le patrimoine
 - en définissant le périmètre des données prises en charge (travail entrepris progressivement en fixant des priorités)
 - en harmonisant la définition sémantique des données produites par la sphère MAP-MEEDDAT
 - en intégrant les données produites à l'extérieur (sans redéfinir ce qui l'a déjà été par un fournisseur officiel)
 - Description en accord avec les DAC concernées
 - Publication et porté à connaissance

Cf. Décision relative à la mission, à la composition et au fonctionnement de la COVADIS

COVADIS : Missions (2/2)

- Missions de méthode, planification, travaux de veille
 - Proposition pour évolution du répertoire des définitions
 - Fixation d'un ordre de priorité des travaux
 - Identification des données à traiter
 - Veille sur la standardisation des données
 - Définition de référentiels méthodologiques
 - Veille à l'interopérabilité dont celle induite par INSPIRE

Cf. Décision relative à la mission, à la composition et au fonctionnement de la COVADIS – en bleu les missions engagées présentées à la présente plénière plénière

COVADIS : Organisation 1/ 3

■ **Les co-présidents**

- Veillent à la bonne exécution des missions de la COVADIS
- Définissent les priorités
 - pour l'exécution des missions
 - pour le traitement des demandes de nouvelles données reçues
- Assurent les contacts institutionnels nécessaires :
 - pour la désignation de rapporteurs
 - pour faire connaître/présenter les travaux de la COVADIS

■ **Le secrétariat permanent**

■ **Le comité**

■ **Les rapporteurs**

COVADIS : Organisation 2/3

■ **Le secrétariat permanent**

- ❑ Elabore et met à jour les référentiels méthodologiques
- ❑ Pré-instruit les demandes d'introduction de nouvelles données dans le patrimoine commun
- ❑ Anime le réseau des demandeurs (ADL, DAC) et des rapporteurs
- ❑ Prépare les réunions plénières de la Covadis
- ❑ Assure la cohérence du patrimoine de données

COVADIS : Organisation 3/3

■ **Le comité** (en COVADIS plénière)

- ❑ Entend les **rapporteurs**, valide, amende ou rejette les propositions de nouvelles données dans le patrimoine commun
- ❑ Définit les lignes stratégiques déterminant la constitution et l'évolution du patrimoine de données
- ❑ S'assure de la bonne adéquation avec la politique des données des ministères et les besoins des services
- ❑ Contrôle la cohérence du dispositif et la bonne exécution des obligations en matière d'interopérabilité.

Ordre du jour

- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- COVADIS contexte, missions, organisation
- **Dates des réunions plénières pour 2009**
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- Rôle des rapporteurs
- Référentiels méthodologiques et communication
- Planning/Plan d'action

Réunions 2009

- mercredi matin
- 21 janvier
- 18 mars
- 13 mai
- 24 juin (bilan)
- 16 septembre
- 18 novembre

Ordre du jour

- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- COVADIS contexte, missions, organisation
- Dates des réunions plénières pour 2009
- **Nouvelle arborescence GéoBASE**
- Rôle des rapporteurs
- Référentiels méthodologiques et communication
- Planning/Plan d'action

Contraintes prises en compte

- Reprise de travaux déjà menés dans ce domaine
- Deux niveaux d'arborescence (répertoire, sous-répertoire)
- Prévoir une compatibilité avec les thèmes des trois annexes INSPIRE
- Intégrer de nouveaux répertoires et sous-répertoires dans une architecture déjà existante
 - coordonner avec maintien/évolution de l'existant
 - gérer la ré-affectation de couches déjà validées

Démarche suivie

- Point de départ : géorépertoire actuel
- Démarche menée en région Centre par la DRE et les DDE et DDEA pour créer une arborescence commune sous ADéLie (prise en compte des activités des DDEA)
- Propositions de compléments et modification par la DGUHC (étude PICT)
- Rajout des thèmes INSPIRE manquants
- Pour les thèmes « écologie », prise en compte d'une nouvelle structuration pour les données du socle des données communes DIREN
- Recueil des avis des SD via les CMSIG

Répertoires de premier niveau

- Agriculture
- Forêt
- Eau
- Nature_Paysage_Biodiversité
- Foncier
- Gestion_déchets
- Risques_nuisances
- Urbanisme_aménagement
- Données_génériques
- Habitat_logement_politique_ville
- Infrastructures_transports
- Transports_déplacements
- Réseaux_distribution
- Lieux_production_sites_industriels
- Culture_société_services
- Socio-économie

Autres contraintes

- Disposer d'une première version implémentée dans les 47 nouvelles DDEA à début 2009
- Permettre un versionnement
 - autres versions devant être possibles
- Stabiliser la version soumise à la plénière
 - des points « imparfaits »
 - dans un état permettant facilement des versions ultérieures

Echanges et décisions

- Accès (en tant que nécessaire)

 - Présentation

 - Arborescence

 - Ré-affectation couches existantes

- Propositions

- Echanges

- Décisions

Ordre du jour

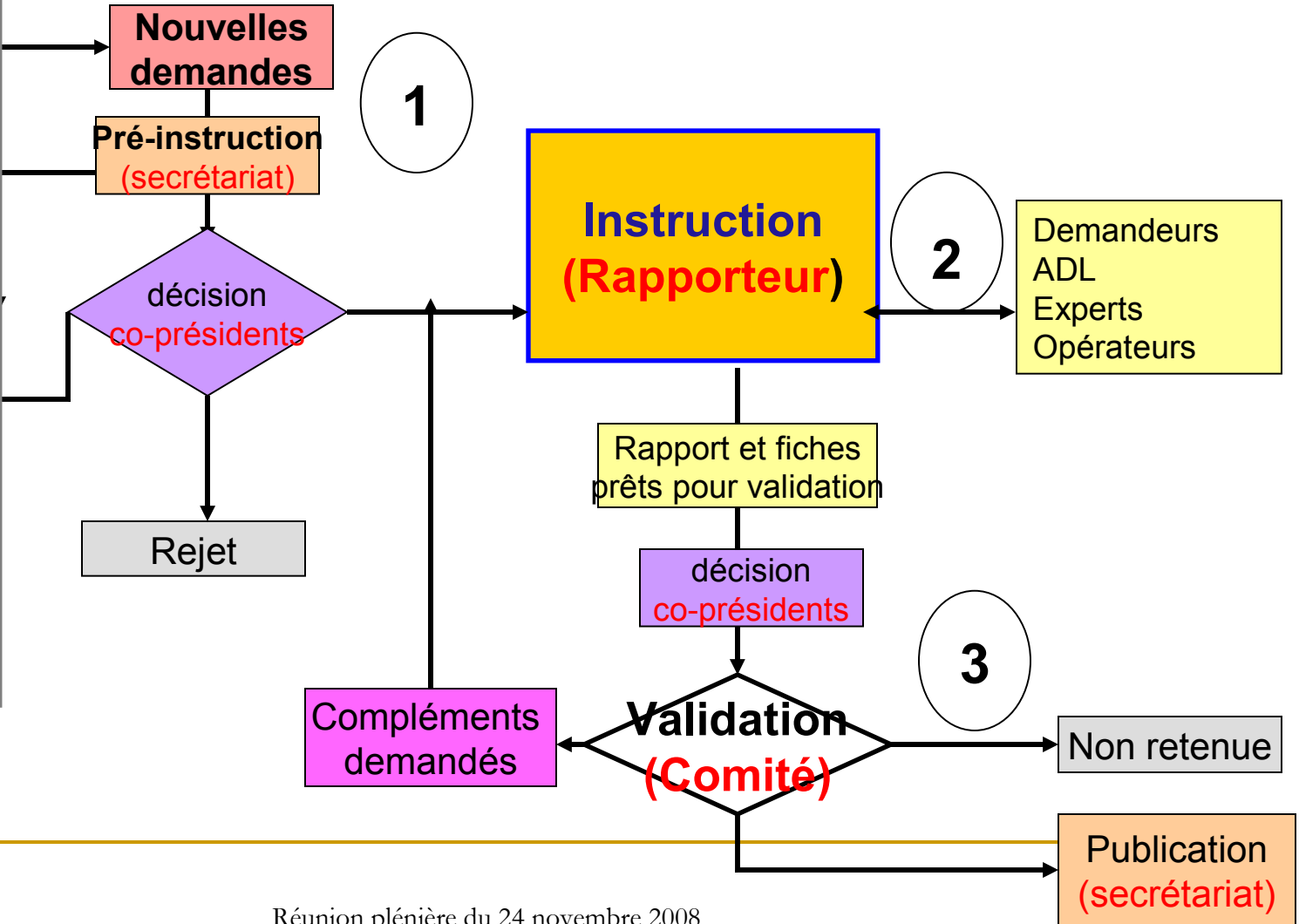
- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- COVADIS contexte, missions, organisation
- Dates des réunions plénières pour 2009
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- **Importance du rôle des rapporteurs
(dans la définition et la description des données)**
- Référentiels méthodologiques et communication
- Planning/Plan d'action

tosserm:

Il s'agit de la
procédure
retenue pour la
définition et la
description des
données.

Schéma de la
procédure mettant
en évidence le
rôle du rapporteur
: il instruit des
demandes
émanant des SD
et DAC et prépare
les définitions et
descriptions
soumises au
Comité

**rôle du rapporteur dans la procédure de dépôt,
struction et de validation d'une « demande »**



Fonctions assurées et profil requis

- Un rapporteur par grand thème structurant
- Instruction :
 - ❑ complément/adaptation des données demandées
 - ❑ apport d'une bonne connaissance du thème
 - ❑ généralisation à son initiative (propositions de données)
 - ❑ **Apport d'une homogénéisation du traitement du thème**
- Profil souhaité :
 - ❑ Compétence sur le thème traité
 - ❑ Connaissance des besoins des SD
 - ❑ Curiosité
 - ❑ Disponibilité

Besoins et ressources

■ Thèmes (besoins) :

- ❑ Risques et nuisances
- ❑ ICPE (dont les ICPE agricoles)
- ❑ Habitat, logement et politique de la ville
- ❑ Données localisées des aides du 2ième pilier

■ Ressources /

- ❑ CGEDD et CGAAER
- ❑ DAC
- ❑ Experts « métier » en SD (dont CETE)
- ❑ ...

Ordre du jour

- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- COVADIS contexte, missions, organisation
- Dates des réunions plénières pour 2009
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- Importance du rôle des rapporteurs
- **Référentiels méthodologiques et communication**
- Planning/Plan d'action

COVADIS : les référentiels méthodologiques 1/4

- De nécessaires précisions à apporter sur les missions de la COVADIS, sur son fonctionnement et ses productions **avant de commencer la définition de données**
- 3 référentiels méthodologiques :
 - ❑ Les missions et tâches de la COVADIS
 - ❑ Le règlement intérieur
 - ❑ Les règles techniques de création et de structuration du patrimoine commun de données
- Des documents interdépendants

COVADIS : les référentiels méthodologiques 2/4

■ Missions et tâches de la COVADIS :

- Apporter des précisions au contenu de la décision de mise en place :
 - Le périmètre des données concernées
 - Les missions de méthode, de planification des travaux et de veille
 - Les missions opérationnelles
 - Les autres missions
- Échéances
 - Version d'étape : session de **janvier**
 - Validation : session de **mars**

COVADIS : les référentiels méthodologiques 3/4

■ Le règlement intérieur :

- Définition du fonctionnement et des procédures de la COVADIS (*§ IV de la décision de création*) :
 - L'organisation des sessions plénières
 - Le fonctionnement du secrétariat (ses tâches, leur répartition, la communication)
 - Le dépôt, l'instruction et la validation des demandes
 - Les critères de définition des priorités
- Échéances
 - Version d'étape : session de **mars**
 - Validation : session de **mai**

COVADIS : les référentiels méthodologiques 4/4

■ Le référentiel technique :

- Règles de constitution, de définition, d'organisation et de structuration du patrimoine commun de données
- Échéances
 - Version d'étape : session de **mars**
 - Validation : session de **mai**

COVADIS : les outils de communication

- Création d'un espace dédié sur le Portail de l'IG du MEEDDAT
- Maquette du site soumise pour accord à la prochaine plénière de la COVADIS.
- Différents publics
 - ❑ Le secrétariat permanent et les présidents
 - ❑ Les membres du comité
 - ❑ Les rapporteurs (instruction)
 - ❑ Les correspondants dans les services et/ou les demandeurs
 - ❑ Les partenaires et le grand public
- Possibilité de créer des espaces de travail collaboratif pour chacun des publics ou chacune des fonctions

Ordre du jour

- COVADIS positionnement et rôle stratégique
- COVADIS contexte, missions, organisation
- Dates des réunions plénières pour 2009
- Nouvelle arborescence GéoBASE
- Importance du rôle des rapporteurs
- Référentiels méthodologiques et communication
- **Planning/Plan d'action**